



## Положение о проведении Всероссийского рейтинга малого и среднего бизнеса и самозанятых «Индекс дела»

### 1. Общие положения

- 1.1. Всероссийский рейтинг малого и среднего бизнеса и самозанятых «Индекс дела» (Рейтинг) — единая система оценки субъектов малого и среднего предпринимательства Российской Федерации, а также самозанятых физических лиц — плательщиков налога на профессиональный доход, выраженная в присвоении Участнику рейтинговой категории согласно Рейтинговой методологии.
- 1.2. Настоящее Положение разработано и утверждено Организатором Рейтинга (Общество с ограниченной ответственностью «РУСБИЗНЕСМЕТРИКА» (ИНН 9705234205).
- 1.3. Настоящее Положение регулирует общий порядок организации сбора заявок, отбора, оценки, ранжирования и публикации результатов Рейтинга среди субъектов малого и среднего предпринимательства, а также самозанятых физических лиц — плательщиков налога на профессиональный доход.
- 1.4. Настоящее Положение о Рейтинге и приложения к нему разработаны и утверждены Организатором Рейтинга и размещены в открытом доступе на Платформе.
- 1.5. Положение о Рейтинге регулирует общий порядок организации сбора заявок, конкурсного отбора участников, определения итогов и публикации Рейтинга.
- 1.6. Положение (включая требования к Участникам Рейтинга и номинации) утверждается Организатором Рейтинга и публикуется на Платформе.
- 1.7. Для проведения Рейтинга Организатор Рейтинга по своему выбору вправе привлекать третьих лиц, включая, но не ограничиваясь Агента и(или) иную организацию.
- 1.8. Оценка участников Рейтинга осуществляется в соответствии с Рейтинговой методологией, действующей для соответствующего рейтингового цикла. В редакции 2026 года Рейтинговая методология предусматривает оценку юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и самозанятых физических лиц по шести ключевым индексам, а также расчет производного аналитического показателя — Индекса региона.
- 1.9. Особенности участия, состав заявки, перечень номинаций, категории участников, порядок оплаты регистрационного взноса, а также дополнительные требования к участникам определяются Приложением к настоящему Положению.

### 2. Основные понятия, термины и функции

- 2.1. В настоящем Положении выше и далее используются следующие определения, исполняются следующие функции:
  - 2.1.1. **Агент** — лицо, уполномоченное Организатором Рейтинга на осуществление определенных действий по проведению Рейтинга.

Агент по поручению Организатора от своего имени осуществляет все или некоторые (в соответствии с соглашением с Организатором Рейтинга) из указанных ниже действий:

- (a) прием и сбор Заявок (как определено в пункте 2.1.2);
- (b) запрос через Сайт дополнительной информации и документов у Участников, прием и обработка ответов и полученных документов в соответствии с настоящим Положением;
- (c) обработка Заявок, в том числе проверка соответствующего СМСП на соответствие требованиям Положения;
- (d) определение статуса Участников (номинантов, финалистов, участников шорт-листов, победителей номинаций) в соответствии с решением Экспертного совета, а при его отсутствии — в соответствии с указаниями Организатора Рейтинга;
- (e) заключение договоров с СМСП об оказании услуг по приему и обработке заявки на участие в Рейтинге;
- (f) прием и сбор Регистрационных взносов (как определен в пункте 2.1.12);
- (g) привлечение Партнеров, заключение договоров с ними (пункт 2.1.7)
- (h) привлечение Спонсоров (пункт 2.1.17), в том числе заключение с ними договоров о предоставлении средств для проведения Рейтинга и получение указанных средств;
- (i) управление Платформой, Сайтом; размещение на Платформе, Сайте информации, материалов и(или) документов, предоставленных Организатором Рейтинга;
- (j) другие функции, возложенные на него Организатором Рейтинга.

В случае прекращения между Организатором Рейтинга и Агентом агентских отношений, связанных с Рейтингом, все права, обязанности, функции и полномочия Агента, определённые Положением, осуществляются Организатором Рейтинга или иным лицом, на которое Организатор Рейтинга возложит исполнение.

- 2.1.2. **Заявка** – заполненная в личном кабинете (<https://лк.индексдела.рф/>) электронная форма с указанием данных о потенциальном Участнике для участия в Рейтинге. Заявку заполняет физическое лицо, которое регистрирует потенциального Участника на Платформе.
- 2.1.3. **Индекс дела** – итоговая интегральная оценка участника Рейтинга, рассчитываемая в баллах на основании значений отдельных индексов с учетом весов, установленных Рейтинговой методологией для соответствующего правового статуса участника.
- 2.1.4. **Индекс региона** – производный аналитический показатель Рейтинга, характеризующий уровень развития малого, среднего предпринимательства и самозанятости в субъекте Российской Федерации как предпринимательской среды в соответствии с Рейтинговой методологией.
- 2.1.5. **НПД** – специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», применяемый физическими лицами в порядке, установленном Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ.

## 2.1.6. Организатор Рейтинга:

- (a) утверждает Положение о проведении Рейтинга, приложения к нему, локальные акты в отношении Рейтинга и иные документы, заключаемые с контрагентами;
- (b) ежегодно утверждает сроки проведения отбора и публикации итогов Рейтинга;
- (c) ежегодно утверждает перечень номинаций и категорий участников, требований к содержанию заявки на участие в Рейтинге;
- (d) ежегодно утверждает критерии определения финалистов Рейтинга для каждой номинации;
- (e) ежегодно утверждает актуальный размер регистрационного взноса за прием и обработку заявки на участие в Рейтинге;
- (f) формирует и утверждает состав Экспертного совета и перечень Партнеров Рейтинга;
- (g) информирует предпринимательское сообщество о проведении Рейтинга, привлекает внимание к Рейтингу, формирует и поддерживает интерес к Рейтингу.

2.1.7. **Партнёр** – центры поддержки предпринимательства «Мой бизнес» субъектов Российской Федерации («**Центры "Мой бизнес"**»), осуществляющие информирование о проведении Рейтинга среди СМСП.

2.1.8. **Платформа, Сайт** – информационная система (включая сайт по адресу <https://лк.индексдела.рф/>, обеспечивающие функционирование Рейтинга), предназначенная для Регистрации, хранения и учета информации об Участнике постольку, поскольку это необходимо для его участия в Рейтинге.

2.1.9. **Положение о Рейтинге** – настоящее положение, разработанное и утвержденное Организатором Рейтинга, регулирующее общий порядок организации сбора заявок, конкурсного отбора участников и публикации Рейтинга.

2.1.10. **Публичная оферта** – публичная оферта на заключение договора об оказании услуг по приему и обработке заявки на участие в Рейтинге, опубликованной на Платформе по адресу: [https:// индексдела.рф](https://индексдела.рф). Договор об оказании услуг по приему и обработке заявки на участие в Рейтинге на основании Публичной оферты заключается между (1) Организатором Рейтинга / Агентом как оферентом с одной стороны и (2) Участником как акцептантом с другой стороны.

2.1.11. **Регистрация** – процесс, включающий создание учетной записи Участника (потенциального Участника) посредством заполнения и отправки регистрационной формы на Платформе, в том числе установление пароля учетной записи.

2.1.12. **Регистрационный взнос** – плата за прием и обработку Заявки на участие в Рейтинге, уплачиваемая по договорам об оказании услуг по приему и обработке заявки на участие в Рейтинге, размер которой определяется в приложении к Положению о Рейтинге.

2.1.13. **Рейтинг** – Всероссийский рейтинг малого и среднего бизнеса и самозанятых «Индекс дела».

- 2.1.14. **Рейтинговая Методология** – методология оценки участников Рейтинга, которая включает в себя:
- (a) состав данных и показателей, принципы анализа количественных и качественных факторов, принципы применения моделей, ключевых рейтинговых предположений, на основании которых принимается решение о присвоении рейтинговой категории и(или) иного результата участия в Рейтинге;
  - (b) состав данных, документов и методы отбора СМСП и самозанятых для участия в Рейтинге (в том числе состав заявок, критерии отбора и отсева, критерии оценки);
  - (c) отнесение субъектов малого и среднего предпринимательства к сфере креативных (творческих) индустрий для целей установления льготного регистрационного взноса и участия в соответствующих номинациях осуществляется на основе соответствия основного или одного из дополнительных кодов ОКВЭД 2 Перечню, утверждённому Приказом Минэкономразвития России от 23 апреля 2025 г. № 266.;
  - (d) правила расчета шести индивидуальных индексов;
  - (e) порядок расчета производного аналитического показателя – Индекс региона;
  - (f) состав и методику привлечения партнёров Рейтинга.
- 2.1.15. **СМСП** – субъект малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».
- 2.1.16. **Самозанятый** – физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в соответствии с Федеральным законом от 27.11.2018 № 422-ФЗ, не имеющее наемных работников, учитывающее доходы через приложение «Мой налог» ФНС России и соблюдающее установленный законодательством предельный годовой доход.
- 2.1.17. **Спонсор** – лицо, предоставляющее денежные средства или неденежное предоставление (товары, скидки, информационные материалы) для проведения Рейтинга и поощрения Участников Рейтинга; в качестве встречного предоставления спонсоры (их продукция, услуги, товарные знаки, коммерческие обозначения) упоминаются на Сайте как спонсоры Рейтинга.
- 2.1.18. **ТОП-список** – перечень финалистов Рейтинга, набравших наибольшее количество баллов в соответствующей номинации.
- 2.1.19. **Участник Рейтинга** – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, либо самозанятое физическое лицо, подавшие Заявку на участие в Рейтинге, прошедшие регистрацию на Платформе, оплатившие Регистрационный взнос в установленном порядке, и допущенные к участию в соответствии с Положением и Приложением к нему.
- 2.1.20. **Финалист Рейтинга** – Участник Рейтинга, прошедший установленные этапы отбора и включенный в ТОП-список, шорт-лист или иную категорию финалистов Рейтинга в соответствии с настоящим Положением, Приложением к нему и Рейтинговой методологией.
- 2.1.21. **Экспертный совет** – коллегиальный орган, ежегодно формируемый Организатором Рейтинга, который на этапе формирования итоговых списков Рейтинга участвует в

проверке и оценке данных, предоставленных Участниками, их ранжировании внутри отдельных номинаций. Поскольку Рейтинговая методология носит объективный характер, Экспертный совет:

- предлагает необходимые изменения в Рейтинговую методологию;
- разрешает спорные вопросы оценки Участника и соотношения с оценками других Участников.

2.2. Определения, связанные с защитой персональных данных, указаны в разделе 7 Положения.

### **3. Цель и задачи Рейтинга**

- 3.1. Цель Рейтинга состоит в демонстрации достижений российского малого и среднего бизнеса, а также самозанятых, популяризации предпринимательства и самозанятости, выявлении и презентации лучших компаний по сферам деятельности бизнеса, создании профессионального бизнес-сообщества.
- 3.2. Рейтинг призван стимулировать политику в сфере кадрового потенциала и социальной ответственности бизнеса в России за счёт отбора лучших практик, их освещения в средствах массовой информации и предоставления специальных отметок для объектов бизнеса.
- 3.3. Платформа также призвана стать инструментом развития для СМСП, новой точкой присутствия и механизмом доступа к различным продуктам и возможностям развития своего дела на специальных условиях.
- 3.4. Задачи Рейтинга:
  - 3.4.1. поиск новых идей и бизнес-решений для компаний из числа СМСП;
  - 3.4.2. развитие профессиональной экспертизы в области СМСП;
  - 3.4.3. стимулирование работы СМСП;
  - 3.4.4. помощь в продвижении лучших решений СМСП;
  - 3.4.5. популяризация новых идей и бизнес-решений СМСП;
  - 3.4.6. знакомство СМСП с различными инструментами развития дела;
  - 3.4.7. навигация клиентов бизнеса в сферах товаров, работ и услуг, упрощение поиска добросовестного подрядчика, поставщика, исполнителя;
  - 3.4.8. повышение лояльности к отечественным брендам;
  - 3.4.9. выявление успешных практик самозанятости и оценка потенциала перехода самозанятых в статус индивидуального предпринимателя;
  - 3.4.10. развитие аналитики по субъектам Российской Федерации через расчет Индекса региона;
  - 3.4.11. выявление регионов-лидеров по уровню развития малого, среднего предпринимательства и самозанятости;
  - 3.4.12. поддержка и популяризация креативных индустрий как значимого направления предпринимательской деятельности;

- 3.4.13. формирование ежегодной аналитической базы по развитию МСП и самозанятости в регионах Российской Федерации.

#### 4. Участники Рейтинга

4.1. Лицо вправе получить рейтинговую оценку, если оно (помимо прочих критериев, установленных Положением и Рейтинговой методологией):

- 4.1.1. зарегистрировано на территории Российской Федерации;
- 4.1.2. является СМСП (юридические лица и индивидуальные предприниматели) либо самозанятым физическим лицом (плательщиком налога на профессиональный доход);
- 4.1.3. осуществляет деятельность по одной или нескольким категориям из направлений отбора (номинаций Рейтинга).

Дополнительные требования к Участникам могут содержаться в Приложении к Положению о Рейтинге.

- 4.2. Категории и требования к Участникам определяются в Приложении к Положению о Рейтинге на соответствующий год.
- 4.3. К участию в Рейтинге также допускаются иные категории лиц, если такая возможность определена наличием соответствующей номинации. Решение о допуске иной категории лиц принимает Организатор Рейтинга по своему усмотрению.
- 4.4. Самозанятые формируют отдельные рейтинги и не конкурируют напрямую с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в общих рейтингах СМСП, если иное прямо не предусмотрено Приложением к настоящему Положению или решением Организатора.
- 4.5. Организатор Рейтинга (и по его указанию Агент) и Экспертный совет вправе отступать от Рейтинговой методологии в случаях, если Рейтинговая методология не учитывает или некорректно учитывает особенности лиц, желающих получить оценку в Рейтинге, и следование Рейтинговой методологии может привести к искажению Рейтинга.
- 4.6. К участию в Рейтинге не допускаются лица (если иное не определено Положением о Рейтинге, Приложением к нему или не следует из характера номинации для данной категории участников):
  - 4.6.1. являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;
  - 4.6.2. являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;
  - 4.6.3. осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
  - 4.6.4. являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации;
  - 4.6.5. осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод;

- 4.6.6. самозанятые, утратившие право на применение режима НПД, в том числе в связи с превышением установленного законодательством годового лимита дохода 2 400 000 рублей;
- 4.6.7. лица, предоставившие недостоверные сведения о правовом статусе, налоговом режиме, доходах, наличии работников либо иных данных, существенных для расчета оценки.
- 4.7. Лица, не отвечающие требованиям Положения о Рейтинге и приложения к нему не являются Участниками и подлежат отстранению от участия в Рейтинге на любом этапе его проведения без возмещения каких-либо расходов или убытков, в т.ч. оплаченного Регистрационного взноса.
- 4.8. Подача Заявки и дальнейшее участие в Рейтинге означают ознакомление и согласие лиц, желающих принять участие в Рейтинге / Участника с условиями настоящего Положения о Рейтинге и иных документов, связанных с Положением и опубликованных на Платформе.
- 4.9. При наличии обоснованных сомнений в том, что потенциальный Участник соответствует требованиям, указанным в настоящем Положении о Рейтинге, Организатор Рейтинга и Агент имеют право приостановить Регистрацию и потребовать от Участника (потенциального Участника) предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям. В случае непредставления таких документов Агент / Организатор Рейтинга вправе отстранить Участника (потенциального Участника) (в том числе прекратить Регистрацию, прекратить для лица статус Участника) на любом этапе проведения Рейтинга без возмещения каких-либо расходов или убытков, в т.ч. оплаченного Регистрационного взноса.
- 4.10. Участник подлежит отстранению от участия на любом этапе в случае представления им недостоверных и(или) неполных сведений или осуществлении им незаконных действий, в том числе при подаче Заявки или впоследствии. Отстранение Участника производится без возмещения Участнику (иному плательщику, например, акционеру) каких-либо расходов или убытков, в т.ч. оплаченного Регистрационного взноса.
- 4.11. Участник подлежит отстранению от участия на любом этапе в случае выявления попытки вмешательства в работу Платформы или влияния (служебного, корпоративного, материального или иного) на членов Экспертного совета. Отстранение Участника производится без возмещения Участнику (иному плательщику, например, акционеру) каких-либо расходов или убытков, в т.ч. оплаченного Регистрационного взноса.
- 4.12. В случае предъявления претензий, требований, исков к Организатору Рейтинга и(или) Агенту со стороны третьих лиц, связанных с нарушениями со стороны Участника (потенциального Участника) законодательства РФ, Участник самостоятельно принимает все необходимые меры к урегулированию возможных споров, обязуется самостоятельно отвечать по предъявленным требованиям третьих лиц, а также полностью возместить Организаторам Рейтинга и(или) Агенту причиненные убытки и понесенные ими расходы.
- 4.13. Организатор Рейтинга вправе прекратить Рейтинг в любой момент как до подведения итогов (до публикации Рейтинга), так и после, без возмещения каких-либо расходов или убытков Участникам (потенциальным Участникам), в т.ч. оплаченного Регистрационного взноса. В этом случае уведомление об отклонении всех заявок на участие в Рейтинге или о прекращении Рейтинга незамедлительно направляется Организатором Рейтинга всем Участникам по электронной почте, а также публикуется на официальном сайте Рейтинга.
- 4.14. Организатор Рейтинга оставляет за собой право сокращать количество номинаций и ТОП-списков для отдельных регионов по своему усмотрению без возмещения Участникам каких-либо расходов или убытков. Уведомление о сокращении количества номинаций публикуется на официальном сайте Рейтинга.

## 5. Порядок подачи Заявок

- 5.1. Участие в Рейтинге (попадание в Рейтинг) возможно только при одновременном соблюдении следующих условий: (1) подача Заявки на Платформе и (2) прохождение в отношении потенциального Участника этапов приема и обработки Заявки; прием и обработка Заявки осуществляются в соответствии с условиями Публичной оферты и Положением о Рейтинге.
- 5.2. Для участия в Рейтинге потенциальный Участник или лицо, действующее в его интересах, заполняет Заявку на Платформе в соответствии с образцом, размещаемым на Платформе. Образец Заявки публикуется Агентом / Организатором Рейтинга на этапе приема Заявок. Требования к содержанию Заявки определяются в Приложении к Положению о Рейтинге на соответствующий год.
- 5.3. Оформление Заявки ненадлежащим образом (то есть не в соответствии с требованиями Положения о Рейтинге, приложения к нему и Платформы) считается нарушением условий Рейтинга и является основанием для отстранения потенциального Участника от этапа обработки заявки (то есть первичной проверки (скоринга)).
- 5.4. Оформление и подача Заявки:
  - 5.4.1. Сбор Заявок на участие в Рейтинге продолжается в течение не менее 1 (одного) календарного месяца со дня объявления о старте приёмной кампании и может продлеваться по решению Организатора Рейтинга.
  - 5.4.2. Заявка на участие заполняется в электронной форме.
  - 5.4.3. В форме Заявки указываются достоверные, полные и актуальные сведения, необходимые для участия в Рейтинге. Последствия предоставления недостоверных сведений предусмотрены пунктом 4.10. Положения о Рейтинге.
  - 5.4.4. При регистрации на Платформе формируются уникальные учетные данные Участника – логин и пароль, необходимые для доступа к Платформе.
  - 5.4.5. Риск неполучения Агентом Заявки через Платформу, в случае возникновения технических неполадок или сбоев на стороне заявителя или технических неполадок или сбоев в работе Платформы, полностью несет заявитель.
  - 5.4.6. Заявитель Заявки и Участник отвечают за полноту, достоверность и законность сведений, указанных в Заявке.
  - 5.4.7. После сбора и регистрации Заявок, Агент / Организатор Рейтинга анализирует материалы для проведения всех этапов проверки данных на Платформе.
  - 5.4.8. Заявитель Заявки вправе обратиться к Организатору Рейтинга за разъяснениями по вопросам подготовки и оформления Заявок на участие, порядка проведения Рейтинга.
  - 5.4.9. Организатор Рейтинга имеет право перенести окончательную дату приема Заявок на более поздний срок, опубликовав соответствующую информацию на Платформе.
  - 5.4.10. Организатор не несёт ответственности за предоставление некорректной или недостоверной информации о Рейтинге, если Участник получил такую информацию в неофициальном порядке, в том числе:
    - (а) от лиц, не являющихся Организатором Рейтинга, Агентом или уполномоченными лицами Организатора Рейтинга;
    - (б) через Интернет-ресурсы, не являющиеся официальным порталом Рейтинга.

- 5.5. Внесение изменений в заявки и отзыв Заявок:
- 5.5.1. потенциальный Участник может внести изменения в заявку до истечения установленного срока подачи заявок. Изменения в заявке, внесенные потенциальным Участником, являются неотъемлемой частью основной Заявки.
  - 5.5.2. отзыв Заявки невозможен после её подачи и оплаты Регистрационного взноса (в зависимости от того, что наступит позднее).
  - 5.5.3. после истечения установленного срока подачи Заявок внесение изменений в Заявки не допускается.
  - 5.5.4. Заявки, поступившие Агенту после истечения установленного срока, к участию в Рейтинге не принимаются.
- 5.6. Состав сведений и документов, предоставляемых в составе Заявки определяется Приложением к настоящему Положению на соответствующий год и может различаться в зависимости от правового статуса участника: юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, самозанятый.
- 5.7. Соблюдение конфиденциальности.
- 5.7.1. Информация, касающаяся разъяснения, рассмотрения, оценки и сопоставления Заявок, является конфиденциальной и не подлежит разглашению Участниками любым третьим лицам до официального объявления итогов (результатов) Рейтинга.
  - 5.7.2. Подавая Заявку и принимая участие в Рейтинге, Участник соглашается, что после подведения итогов Рейтинга, исходя из целей проекта, Организатор Рейтинга имеет право публиковать материалы и сведения о финалистах и участниках проекта (в том числе аудио, видео и фото- и иные материалы) на официальном портале Рейтинга и/или в средствах массовой информации или предоставить данные третьим лицам для указанной цели.
  - 5.7.3. Участник дает согласие Организатору Рейтинга на устные и/или письменные интервью по поводу участия в Рейтинге для публикации информации в любых источниках, а также в случае выхода в состав финалистов, обнародовать и использовать изображение Участника и(или) его представителя путем публикации информации о Рейтинге, в том числе на официальном портале Рейтинга без уплаты вознаграждения.
  - 5.7.4. Участник дает согласие Организатору на право использования предоставленной в Заявке информации по своему усмотрению для цели организации Рейтинга в объеме, необходимом для расчёта рейтинговых показателей, публикации результатов и продвижения Рейтинга.
  - 5.7.5. Участник, подавая заявку и принимая участие в Рейтинге, подтверждает наличие у него прав на результаты интеллектуальной деятельности и иные объекты в составе Заявки, если такие требуются для участия в номинации. При необходимости доказательства наличия у Участника указанных прав они могут быть затребованы Организатором Рейтинга и(или) Агентом.
  - 5.7.6. Заявка подается в личном кабинете на Платформе. Физическое лицо, прошедшее процедуру регистрации вправе заполнить несколько Заявок на нескольких потенциальных Участников. Количество поданных Заявок через личный кабинет не ограничено.

## 6. Порядок организации и проведения Рейтинга

### 6.1. Этапы проведения Рейтинга и соответствующие системы оценок:

#### 6.1.1. Первый этап (предварительная оценка): Участник

- зарегистрировался на Платформе;
- заключил договор на условиях Публичной оферты;
- уплатил Регистрационный взнос;
- в отношении него установлено соответствие критериям, установленным Рейтинговой методологией (в частности, отсутствие банкротства, задолженности перед бюджетами и т.п.). Таким образом, к следующему (второму) этапу допускаются только Участники, соответствующие объективным критериям, определенным Рейтинговой методологией.

#### 6.1.2. Второй этап (определение ТОП-списков), в котором участвуют только Участники, допущенные по результатам первого этапа. На данном этапе Участники должны заполнить анкеты о своей деятельности, предложенные Организатором Рейтинга, и по запросу предоставить подтверждающие указанную информацию документы. На данном этапе определяются Участники, которые будут включены в ТОП-списки по соответствующим номинациям. Во избежание сомнений: в ТОП-списки включаются не все Участники, прошедшие во второй этап, а только в наибольшей мере соответствующие критериям, установленным Рейтинговой методологией для соответствующей номинации.

Второй этап включает в себя автоматизированную проверку бизнеса Участника по общим «маркерам роста» — динамическим и относительным экономическим показателям СМСП с применением корректирующих коэффициентов для сравнения бизнеса из разных регионов друг с другом.

#### 6.1.3. Дополнительно Организатор Рейтинга для определенных номинаций может определять иные списки Участников (например, «шорт-лист» по номинации и распределение Участников внутри него).

#### 6.1.4. Третий этап – проверка специфических для каждой номинации или специфической сферы показателей с привлечением Экспертного совета. Формирование итоговых ТОП-списков в каждой номинации.

Рейтинговая методология может изменяться, в зависимости от экономической ситуации, улучшения бизнес-практик, уровня техники и других факторов. В числе прочего элементы Рейтинговой методологией могут включаться в настоящее Положение и в приложения к нему.

### 6.2. Организация и проведение Рейтинга включает: прием и регистрацию Заявок: предварительную проверку соответствия участника формальным требованиям, сбор и верификацию данных, необходимых для расчета индексов, расчет индивидуальных индексов участников, расчет итогового Индекса дела, формирование основных рейтингов, специальных номинаций и шорт-листов, расчет Индекса региона после завершения формирования основных рейтингов, публикацию результатов рейтинга и аналитических материалов.

### 6.3. Рейтинг организовывается и проводится Организатором Рейтинга 1 (один) раз в год и публикуется на официальном портале Рейтинга, а также в средствах массовой информации. Точные сроки принятия Заявок и публикации ТОП-листов определяются Организатором

Рейтинга и могут указываться в Приложении к Положению или в иных источниках, доступных публично (в том числе в сети Интернет).

- 6.4. Организация и проведение Рейтинга, включая сбор Заявок, их оценка и ранжирование в рамках Рейтинга, осуществляются в дистанционном формате с использованием цифровых технологий сети Интернет в заочной форме, в том числе посредством Платформы.
- 6.5. Организатор Рейтинга вправе по своему усмотрению изменить и/или заменить Платформу (включая домен сайта), то есть организовать и провести Рейтинг в иной информационной системе. Организатор Рейтинга уведомляет об этом Участников по каналам связи, известным Организатору Рейтинга. С момента получения Участниками такого уведомления, Участники обязаны осуществлять все действия, предусмотренные Положением о Рейтинге, в новой информационной системе, указанной Организатором Рейтинга.
- 6.6. Для организации и проведения Рейтинга Организатор Рейтинга и привлеченные им лица (включая Агента) используют и учитывают, включая, но не ограничиваясь:
  - 6.6.1. Информацию из открытых источников, в том числе СПАРК-Интерфакс, сайт Федеральной налоговой службы, сайт Министерства финансов РФ, сайт Федеральной службы государственной статистики, сайт Министерства экономического развития РФ и иные публичные источники, базы данных, программные комплексы.
  - 6.6.2. Информацию и документы, предоставленные Участниками Организатору Рейтинга и(или) Агенту по любому договору, в т.ч. на Платформе.
  - 6.6.3. Внутреннюю информацию Организатора Рейтинга (если применимо):
    - (а) Сведения и результаты ранее проводимого рейтингового анализа СМСП;
    - (б) Совокупные финансовые и операционные показатели других рейтингуемых СМСП.

## 7. Персональные данные

- 7.1. Определения, связанные с персональными данными (для целей настоящего раздела 7 Положения о Рейтинге).
  - 7.1.1. Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных) и являющаяся таковой в соответствии с действующим законодательством РФ, за исключением данных, прошедших процедуру обезличивания.
  - 7.1.2. Обработка персональных данных – осуществление любых действий или совокупности действий в отношении Персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, обновление и изменение, извлечение, использование, предоставление, доступ, блокирование, удаление и уничтожение – как с использованием, так и без использования средств автоматизированной обработки данных.
  - 7.1.3. Оператор обработки персональных данных – Агент / Организатор Рейтинга самостоятельно или совместно с другими лицами организующий и (или) осуществляющий обработку Персональных данных, а также определяющий цели обработки Персональных данных, состав Персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с Персональными данными;

- 7.2. При подаче Заявки через Платформу субъект Персональных данных путем проставления отметки в специальном поле регистрационной формы подтверждает свое согласие (дает согласие) на обработку его Персональных данных, предоставленных при регистрации и формировании Заявки, а также на обработку сведений, составляющих налоговую или иную предусмотренную законодательством РФ тайну субъекта Персональных данных.
- 7.3. Оператор обработки Персональных данных осуществляет обработку Персональных данных субъектов Персональных данных и сведений, составляющих налоговую или иную предусмотренную законодательством РФ тайну, в соответствии с законодательством РФ в целях проведения Рейтинга, информирования об итогах проекта и его отдельных этапов, сбора статистических данных о субъектах Персональных данных, а также для рассылки рекламной информации от Организатора Рейтинга.
- 7.4. Согласие действует с момента регистрации субъекта Персональных данных на Платформе до достижения целей обработки Персональных данных или до момента отзыва согласия субъекта Персональных данных.
- 7.5. Субъект Персональных данных вправе отозвать свое согласие на обработку Персональных данных и сведений, составляющих налоговую или иную предусмотренную законодательством РФ тайну, направив Организатору Рейтинга соответствующее письменное уведомление.
- 7.6. Все Персональные данные и сведения, составляющих налоговую или иную предусмотренную законодательством РФ тайну, сообщенные субъектами Персональных данных и(или) иными лицами (в т.ч. любыми органами государственной власти) в отношении субъектов Персональных данных, будут храниться в соответствии с условиями политики обработки персональных данных, размещенной на Платформе, и условиями действующего законодательства РФ.
- 7.7. При участии в Рейтинге самозанятых физических лиц обработка их персональных данных осуществляется в объеме, необходимом для регистрации, приема заявки, проверки статуса плательщика НПД, расчета рейтинговых показателей, формирования рейтингов и публикации результатов в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.
- 7.8. Самозанятый, подавая заявку на участие в Рейтинге, подтверждает согласие на обработку персональных данных, а также на использование сведений, предоставленных им в составе заявки, для целей проведения Рейтинга, расчета показателей и формирования аналитических материалов в обезличенном или агрегированном виде.

## **8. Этапы ранжирования Участников**

- 8.1. Проведение ранжирования Участников осуществляется в 3 (три) основных этапа, указанных в пункте 6.1 Положения.
- 8.2. Для обеспечения достоверности итогов Рейтинга на любом из этапов Организатор Рейтинга имеет право привлечь Агента, членов Экспертного совета или иных лиц (представителей делового объединения или общественных организаций) для проверки физического присутствия Участника по указанному адресу в регионе и соответствия иных данных из заявки.
- 8.3. Каждая Заявка оценивается в баллах исходя из критериев, установленных для соответствующей номинации.
- 8.4. Если Участник, набравший количество баллов, необходимое для перехода в следующий этап Рейтинга, отстранен от участия по основаниям, указанным в настоящем Положении о Рейтинге, то финалистом следующего этапа Рейтинга становится Участник, следующий по

количеству набранных баллов за Участником, отстраненным от участия в ТОП-листе (в том числе при отстранения от участия в Рейтинге).

- 8.5. При равном количестве набранных баллов у двух или нескольких Участников и невозможности определить Финалиста Рейтинга, Финалист Рейтинга определяется Экспертным советом по своему усмотрению среди соответствующих Участников, набравших равное количество баллов. Указанное решение Экспертного совета является окончательным и оспариванию (обжалованию) не подлежит.

## **9. Порядок утверждения Регистрационных взносов**

- 9.1. Размер Регистрационного взноса утверждается Организатором Рейтинга и публикуется в открытом доступе.
- 9.2. Размер и условия льгот для отдельных категорий Участников рассчитываются ежегодно и публикуются на Платформе.
- 9.3. Все расходы, связанные с подготовкой, предоставлением заявки и участием в Рейтинге Участники несут самостоятельно.
- 9.4. В случае отстранения Участника, а также сокращения номинаций и/или прекращения Рейтинга в соответствии с разделом 4 Положения о Рейтинге Участники самостоятельно несут расходы и убытки.

## **10. Порядок формирования публичного Рейтинга и информирование о его результатах**

- 10.1. Даты приема заявок утверждаются Приложением к Положению о Рейтинге ежегодно и публикуются на официальном портале.
- 10.2. Результаты обработки Заявок (первичной проверки (скоринга)) формируются и публикуются Организатором на Платформе не позднее 3 (трёх) месяцев со дня окончания приёма Заявок, если иной срок не установлен Приложением к Положению на соответствующий год.
- 10.3. Результаты Рейтинга по действующим номинациям формируются и публикуются Организатором Рейтинга в соответствии с графиком, установленным в Приложении к данному Положению о рейтинге.
- 10.4. Распределение Финалистов Рейтинга внутри ТОП-листов Рейтинга по номинациям происходит без распределения мест и публикуется в алфавитном порядке, если в условиях номинации не указано иное.
- 10.5. Расчет Индекса региона осуществляется после завершения формирования основных рейтингов и не влияет на индивидуальные оценки участников, их место в рейтингах и результаты специальных номинаций.

## **11. Изменение Положения о Рейтинге**

- 11.1. Организатор Рейтинга вправе в любое время в одностороннем порядке изменять содержание (текст) Положения о Рейтинге без согласования с Агентом, Участниками или иными лицами. При изменении Положения о Рейтинге, Организатор Рейтинга обязуется опубликовать новую редакцию Положения на официальном портале и(или) уведомить Участников о внесении изменений путем рассылки новой редакции Положения о Рейтинге по известным Организатору Рейтинга каналам связи.

- 11.2. Все изменения (дополнения) Положения о Рейтинге, не связанные с изменением действующего законодательства РФ и вносимые по усмотрению Организатора Рейтинга, вступают в силу и становятся обязательными для Участников с момента опубликования изменённой редакции Положения на Платформе.
- 11.3. Все изменения (дополнения) Положения о Рейтинге, вносимые в связи с изменением действующего законодательства РФ, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений (дополнений) в указанных нормативных актах.
- 11.4. Если из существа изменений, вносимых в соответствии с п. 11.2 и 11.3 Положения о Рейтинге, следует, что они должны вступить в силу в другой срок, то они вступают в силу в соответствующий срок.
- 11.5. Участники считаются ознакомленными с новой редакцией Положения о Рейтинге с момента опубликования таких изменений на Платформе.